

APSTIPRINU

Latgales industriālā tehnikuma
direktore I. Ostrovska

2022.gada 30.novembrī

**Darba aizsardzības instrukcija Nr.18
dežurantam / sargam**

1. VISPĀRĒJĀS PRASĪBAS

1.1 Par dežurantu/sargu atļauts strādāt personām:

- ne jaunākām par 18 gadiem;
- kuras ir instruētas darba aizsardzībā un ugunsdrošībā;
- kuru veselības stāvoklis ir pārbaudīts un atbilst profesijas prasībām;
- kuras ir apmācītas pirmās palīdzības sniegšanā.

1.2 Iespējamie bīstamie un kaitīgie darba vides faktori:

- piespiedu darba poza;
- neergonomiska darba vieta;
- redzes noslodze (ja monitoru kontrole);
- nepietiekošs apgaismojums;
- maiņu darbs/nakts darbs;
- pakrišana, pakļupšana, paslīdēšana;
- vardarbība, uzbrukumi;
- mikroklimats;
- elektriskās strāvas iedarbība.

1.3 Izmantojamie kolektīvie un individuālie aizsardzības līdzekļi:

- darba grafiki, kuri saskaņoti mēnesi iepriekš;
- iespēja sazināties un nepieciešamības gadījumā izsaukt palīdzību (telefons, trauksmes poga u.tml.);
- iespēja mainīt darba pozas;
- darba režīma ievērošana.

1.4 Prasības ugunsdrošībai:

- aizliegts rīkoties ar atklātu uguni dežūras telpās;
- smēķēt tikai speciāli tam paredzētās un iekārtotās vietās;
- aizliegts ienest un glabāt darba vietā viegli uzliesmojošas vielas.

1.5 Elektrodrošības prasības:

- ja elektroietaisēm bojājumu gadījumos (dzirksteļošana, deguma smaka, slēdžu uzkaršana, jūtama kaut niecīga strāvas noplūde uz elektroietaisi korpasa („sit”) u.c.,) pārtraukt darbu (izslēgt), ziņot darba devējam par radušos situāciju un darbu atsākt tikai tad, kad ir novērsti bojājumi;
- aizliegts izmantot pašdarinātas apgaismes, apsildes, ūdens sildīšanas (vārīšanas) elektroietaises;
- ar mitrām, slapjām rokām neaiztikt elektroietaišu kontaktus, slēdžus, netūrīt tos;
- aizliegts veikt elektroietaišu, vadu, slēdžu, kontaktu u.c. remontu – tas jā dara kvalificētam personālam;
- elektroietaišu ekspluatāciju atsākt tikai tad, kad ir novērsti bojājumi;
- aizliegts remontēt elektroietaises;
- galda lampas, telefonus u.c. biroja tehniku izvietot tā (arī pēc to pārvietošanas), lai to pieslēgšanas vadi nešķērsotu vietas, kur ir jāpārvietojas.

1.6 Darba higiēnas prasības:

- ēst tikai tam speciāli paredzētās vietās;
- mazgāt rokas pirms ēšanas un darbu beidzot;
- neturēt darba vietā dzeramo ūdeni un pārtikas produktus;
- ievērot tīrību un kārtību darba telpās un darba vietā.

1.7 Par konstatētiem iekārtu, ierīču un instrumentu bojājumiem dežurants jāziņo tiešajam darba vadītājam. Darbu uzsākt tikai pēc trūkumu novēršanas.

1.8 Nekavējoties ziņot tiešajam darba vadītājam, darba devējam vai viņa pilnvarotai personai par nelaimes gadījumu vai situāciju, kura apdraud cilvēka veselību vai dzīvību.

1.9 Smēķēšana ir aizliegta darba vietā.

1.10 Aizliegts ierasties darbā alkohola un narkotisko vielu reibumā.

2.DARBA DROŠĪBAS PRASĪBAS DARBU UZSĀKOT

2.1 Apskatīt darba vietu un pārbaudīt vai darbojas telefons, signalizācija, un vai nav bojāts darba aprīkojums.

2.2 Pieņemot maiņu iepazīties ar ierakstiem dežūru žurnālā.

2.3 Neuzsākt darbu ja ir slikta pašsajūta, reibonis vai ja ir bojātas sakaru, drošības ierīces un ziņot par to darba devējam.

2.7. Aizliegts uzsākt darbu alkoholisku, toksisku vai narkotisku vielu reibumā, kā arī lietot tās darba laikā.

3.DARBA DROŠĪBAS PRASĪBAS DARBA LAIKĀ

3.1 Darīt tikai to darbu, kurš ietilpst Jūsu pienākumos. Pārvietoties pa dežūras telpu, uzņēmuma/iestādes telpām uzmanīgi, neskriet.

3.2 Ja darba pienākumu pildīšanai jāizmanto biroja tehnika, strādājot ar datoru, kopētāju u.c.) iepazīstieties ar to lietošanas (darba drošības) instrukcijām un rīkojieties atbilstoši to prasībām.

3.4 Neiesaistīties konfliktos ar uzņēmuma/iestādes apmeklētājiem, klientiem (it sevišķi iereibušiem u.tml.).

3.5. Konflikta situācijās, kā arī gadījumos, kad apdraudēta jūsu dzīvība, veselība, uzņēmuma materiālās vērtības vai novērojat citas aizdomīgas darbības, nekavējoties paziņot darba devējam, vai izsaukt (informēt) operatoru, vai policiju (tel. 110 vai 112), vai ieslēgt trauksmes pogu – rīkoties atkarībā no situācijas bīstamības.

3.6 Aizliegts aiziet no darba vietas un atstāt savā vietā nepiederošas personas vai radniekus. Aizliegts izmantot telefonu personiskām sarunām.

3.7 Darba laikā jābūt uzmanīgam un nenovērst uzmanību uz blakus lietām un sarunām. Aizliegts gulēt dežūras laikā.

3.8 Aizliegts atļaut izvest vai iznest no uzņēmuma/iestādes telpām inventāru, citas materiālās vērtības bez attiecīgiem pavaddokumentiem vai administrācijas atļaujas.

3.9 Ja ietilpst pienākumos, pēc darba beigām pārliecināties, vai kabinetos nav atstāti atvērti logi, nav atstāts ieslēgts apgaismojums vai elektroietaisies. Ja iespējams, novērst konstatētās neatbilstības, ja ne, tad informēt atbildīgās personas.

3.10 Neielaid uzņēmumā/iestādē(darba telpās) nepiederošas, nepazīstamas personas (bez caurlaidēm).

3.11 Atslēgas izsniegt pret parakstu attiecīgajā žurnālā, kā arī sekot atslēgu atdošanai un uzglabāšanai.

3.12 Aizliegts izmantot pašdarinātas apgaismes, apkures, ūdens sildīšanas (vārīšanas) elektroietaisies.

3.13 Laikā, kad uzņēmums/iestāde nestrādā (ārpus darba laika, brīvdienās u.c.), aizliegts atslēgt ieejas durvis, iziet ārpus uzņēmuma/iestādes. Nekontaktēties ar nepazīstamām, it īpaši, iereibušām personām.

3.14 Aizliegts pieņemt nezināma satura somas, saiņus.

3.15 Pārvietojoties pa teritoriju (objektu), kāpjot pa kāpnēm, īpaši uzmanīgi esiet tumšā diennakts laikā. Neapgaismotās vietās ceļu apgaismojiet ar bateriju.

3.16 Ja uzņēmumā/iestādē ir ierīkota signalizācija, rīkoties atbilstoši instrukcijām, kuras nosaka darbības signalizācijas nostrādāšanas gadījumos.

4.DARBA DROŠĪBAS PRASĪBAS ĀRKĀRTAS SITUĀCIJĀS

4.1 avārija	jāpārtrauc darbs, jāizslēdz visas darbojošās iekārtas un jāveic nepieciešamie drošības pasākumi, bet ja tas nav iespējams, darbs jāpārtrauc, līdz bīstamība nav novērsta;
4.2 sprādziens	ja paaugstinās degtspējīgo vielu saturs darba vidē, darbs nekavējoties jāpārtrauc. Atsākt darbu drīkst tikai pēc tam, kad novērsts gāzu koncentrācijas paaugstināšanās cēlonis, atjaunota normāla gaisa vide;
4.3 ugunsgrēks	4.3.1. nepieciešamības gadījumā nekavējoties ziņot ugunsdzēsības dienestam (tālr. 112); 4.3.2. sākt dzēst ugunsgrēku ar darba vietā esošajiem ugunsdzēsības līdzekļiem (ugunsdzēsamo aparātu, smiltīm u.c.); 4.3.3. izsaukt uz ugunsgrēka vietu darbu vadītāju.
4.4 nelaimes gadījums	4.4.1. ja iegūta trauma vai notikusi pēkšņa saslimšana, darbs jāpārtrauc, par notikušo jāziņo tiešajam vadītājam, jāsaņem pirmā palīdzība, bet nepieciešamības gadījumā jādodas pie ārsta; 4.4.2. ja nelaimes gadījums noticis ar citu darbinieku, sniegt viņam pirmo palīdzību, pārtraukt darbu, paziņot par notikušo savam vadītājam (vai iestādes vadībai), nepieciešamības gadījumā izsaukt ātro palīdzību (tālr. 113 vai 112), saglabāt notikuma apstākļus, ja tas nerada briesmas apkārtējiem.

5.DARBA DROŠĪBAS PRASĪBAS DARBU BEIDZOT

5.1 Par visiem notikumiem, konstatētajiem trūkumiem darba laikā izdarīt ierakstus dežūras žurnālā un ziņot uzņēmuma vadībai.

5.2 Ziņot darba devējam, ja ir beigusies maiņa, bet nav ieradies aizvietotājs, un turpināt darbu.

5.3 Sakārtot savu darba vietu, izslēgt apgaismojumu un elektroierīces.

Sastādīja: darba aizsardzības speciālists _____ S. Naglis